



**RICHIESTA RIMBORSO SPESE PER OSPITALITÀ IN OCCASIONE DI
COLLABORAZIONI SCIENTIFICHE, CONGRESSI E CONVEGNI**

Il/la sottoscritto/a Dott./Prof.

DICHIARA
SOTTO LA SUA PERSONALE RESPONSABILITÀ

Che la spesa di €..... Fattura – Ric. Fisc. n. del

Ristorante (.....)

che graverà sul fondo

È stata sostenuta per ospitalità resa a:

• Proff.
.....

Relatori del congresso/seminario

.....
tenutosi in data, come indicato nella locandina allegata;

• Proff.
.....

Ospiti in occasione di incontri di lavoro, come da mail allegata;

Hanno preso parte alla colazione di lavoro, oltre al sottoscritto, anche i seguenti docenti del Dipartimento:
Proff.

In fede
Il richiedente

.....

Visto

Il Responsabile del Progetto

.....

Visto

Il Responsabile del Coordinamento

.....

Visto

Il Direttore del Dipartimento

.....

Pavia,